

[XML](#)

Procedura zatwierdzania dokumentacji: geologiczno-inżynierskiej, geologicznej złoża kopaliny, hydrogeologicznej oraz innej dokumentacji geologicznej

Procedura zatwierdzania dokumentacji: geologiczno-inżynierskiej, geologicznej złoża kopaliny, hydrogeologicznej oraz innej dokumentacji geologicznej

Pobierz: [Wniosek o zatwierdzenie dokumentacji geologicznej](#)

I. MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wydział Gospodarki Nieruchomościami Ochrony Gruntów Leśnych i Rolnych
III piętro, pok. 306, 307, tel. 0-13 469 71 24, wew. 336, 322

II. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

Sekretariat Starostwa Powiatowego w Lesku
parter, pok. 8, tel. 0-13 469 71 24
lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres:
Starostwo Powiatowe w Lesku, ul. Rynek 1; 38 - 600 Lesko

III. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

a) w przypadku dokumentacji geologicznej złoża kopaliny, hydrogeologicznej lub geologiczno-inżynierskiej: decyzja administracja

Jeżeli dokumentacja geologiczna nie odpowiada wymaganiom prawa albo powstała w wyniku działań niezgodnych z prawem, właściwy organ administracji geologicznej odmawia jej zatwierdzenia.

b) w przypadku innej dokumentacji geologicznej (o której mowa w art. 88 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo geologiczne i górnicze): przyjęcie w formie zgłoszenia

IV. PODSTAWA PRAWNA:

Załatwianie i przyjmowanie wniosków w tym zakresie odbywa się na zasadach proceduralnych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 23, ze zm.), a ponadto na zasadach wynikających z przepisów:

- ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (t.j. - Dz. U. z 2015 r., poz. 196 z późn. zm.);
- rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 8 maja 2014 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i geologiczno-inżynierskiej (Dz. U. z 2014 r. poz. 596),
- rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie dokumentacji geologicznej złoża kopaliny, z wyłączeniem złoża węglowodorów (Dz. U. z 2015 r. poz. 987);
- rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2011 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących innych dokumentacji geologicznych (Dz. U. z 2011 roku, nr 282, poz. 1656).

V. WYMAGANE DOKUMENTY:

a) w przypadku zatwierdzenia dokumentacji geologicznej złoża kopaliny, hydrogeologicznej lub geologiczno-inżynierskiej:

1/ wniosek o zatwierdzenie dokumentacji,

2/ 4 egz. dokumentacji w wersji papierowej (+ 4 egz. w postaci dokumentu elektronicznego), sporządzonej zgodnie z przepisami w/cyt. ustawy Prawo geologiczne i górnicze, rozporządzenia w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej lub rozporządzenia w sprawie dokumentacji geologicznej złoża kopaliny, z wyłączeniem złoża węglowodorów

b) w przypadku zgłoszenia innej dokumentacji geologicznej (o której mowa w art. 88 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo geologiczne i górnicze):

1/ wniosek o przyjęcie dokumentacji,

2/ 3 egz. dokumentacji w wersji papierowej sporządzonej zgodnie z przepisami w/cyt. ustawy Prawo geologiczne i górnicze oraz rozporządzenia w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących innych dokumentacji geologicznych

Pozostałe załączniki:

- oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa, jeżeli wnioskodawca jest reprezentowany przez pełnomocnika,
- dokument potwierdzający iż Wnioskodawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym (dotyczy spółek cywilnych),
- dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości określonej poniżej.

VI. OPŁATY:

- opłata skarbową za wydanie decyzji zatwierdzającej dokumentację (dotyczy: dokumentacji geologicznej złoża kopaliny, hydrogeologicznej lub geologiczno-inżynierskiej) - 10 zł (część I, ust. 53, kolumna 3 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada

2006 r. o opłacie skarbowej /Dz. U. z 2015., poz.783, z późn. zm./);

- przyjęcie innej dokumentacji geologicznej /w formie zgłoszenia/ - nie podlega opłacie skarbowej;
- opłata skarbowa w wysokości 17 zł - za złożenie pełnomocnictwa,

Zwolnione są od opłaty skarbowej dokumenty stwierdzające ustanowienie pełnomocnika oraz ich odpisy/wypisy udzielone:

- małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu,
- wystawione przez jednostki budżetowe lub samorządowe,
- poświadczane notarialnie,

• opłatę skarbową można uiścić: przelewem na konto Urzędu Miasta i Gminy Lesko, Podkarpacki Bank Spółdzielczy w Sanoku Oddział w Lesku, nr konta:

36 86 4210 122003 1205 7175 0001 z dopiskiem (opłata skarbowa z tytułu.....) lub w placówce Podkarpackiego Banku Spółdzielczego w Sanoku Oddział w Lesku (w budynku Starostwa) - bez prowizji;

- składający wniosek zobowiązany jest dołączyć oryginał dowodu zapłaty należnej opłaty skarbowej, zwany dalej „dowodem zapłaty”, albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty, nie później niż w ciągu 7 dni od chwili powstania obowiązku jej zapłaty. Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej.

VII. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 23, z późn. zm.), załatwienie sprawy wymagającej wydania decyzji, powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania. Do wyżej określonego terminu nie wlicza się okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu (art. 35 § 5 k.p.a.).

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji służy prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krośnie, za pośrednictwem Starosty Leskiego, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

IX. INFORMACJE DODATKOWE:

- niniejsza procedura dotyczy dokumentacji geologicznej lub jej zmian, w zakresie:
 - złóż kopalin nieobjętych własnością górnictwem, poszukiwanych lub rozpoznawanych na obszarze do 2 ha w celu wydobycia metodą odkrywkową w ilości do 20 000 m³ w roku kalendarzowym i bez użycia środków strzałowych, - ujęć wód podziemnych, których przewidywane lub ustalone zasoby nie przekraczają 50 m³/h,
 - badań geologiczno - inżynierskich wykonywanych na potrzeby zagospodarowania przestrzennego gminy oraz warunków posadawiania obiektów budowlanych, z wyłączeniem ponadwojewódzkich inwestycji liniowych,
 - odwodnień budowlanych o wydajności nieprzekraczającej 50 m³/h,
 - warunków hydrogeologicznych w związku z zamierzonym wykonywaniem przedsięwzięć mogących negatywnie oddziaływać na wody podziemne, w tym powodować ich zanieczyszczenie, dotyczących inwestycji zaliczonych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko może być wymagany, z wyłączeniem przedsięwzięć mogących negatywnie oddziaływać na wody lecznicze oraz ponadwojewódzkich inwestycji liniowych;
- dokumentację przedkłada do zatwierdzenia podmiot, który sfinansował wykonanie opracowania;
- dokumentację geologiczną złoża kopaliny, hydrogeologiczną lub geologiczno-inżynierską zatwierdza w drodze decyzji właściwy organ administracji geologicznej (starosta);
- zatwierdzone opracowanie wraz z decyzją zostaje przekazane do:
 - wnioskodawcy - 1 egzemplarz,
 - właściwego organu administracji geologicznej (starosta) - 1 egzemplarz,
 - Centralnego Archiwum Geologicznego w Warszawie - 1 egzemplarz,
 - Wojewódzkiego Archiwum Geologicznego w Rzeszowie - 1 egzemplarz,
- kopia decyzji zatwierdzającej opracowanie zostaje przekazana do:
 - właściwej gminy,
 - ministra środowiska,
 - właściwego dyrektora regionalnego zarządu gospodarki wodnej (w przypadku dokumentacji hydrogeologicznej)
- tzw. inna dokumentacja geologiczna (o której mowa w art. 88 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo geologiczne i górnicze) nie wymaga uzyskania zatwierdzenia w drodze decyzji;
- zmiany dokumentacji geologicznej złoża kopaliny, hydrogeologicznej lub geologiczno-inżynierskiej, dokonuje się przez sporządzenie dodatku, który również podlega procedurze zatwierdzenia w formie decyzji.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami Ochrony Gruntów Leśnych i Rolnych

Podmiot publikujący Starostwo Powiatowe w Lesku

Wytworzył Wydział IT - Informatyk 2018-02-22

Publikujący Admin Administrator - Admin 2020-02-13 13:54

Dodano do archiwum