

**Uchwała Nr 136.286.2014  
Zarządu Powiatu w Lesku  
z dnia 31 marca 2014 r.**

**w sprawie ustalenia procedury wykorzystania majątku i infrastruktury Powiatu Leskiego organizacjom pozarządowym i inicjatywom obywatelskim.**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) oraz art. 25b ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 z późn. zm.)

**Zarząd Powiatu  
uchwala, co następuje:**

**§ 1**

1. Ustala się procedurę wykorzystania majątku i infrastruktury Powiatu Leskiego organizacjom pozarządowym i inicjatywom obywatelskim, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wzór wniosku o udostępnienie majątku zawiera załącznik nr 2 do uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Leskiemu.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**STAROSTA**  
*Marek Pańko*



**PROCEDURA WYKORZYSTANIA MAJĄTKU I INFRASTRUKTURY  
POWIATU LESKIEGO ORGANIZACJOM POZARZĄDOWYM  
I INICJATYWOM OBYWATELSKIM**

**Przepisy ogólne**

**§ 1**

Ilekcroć w dalszej części jest mowa o:

- 1) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Leski,
- 2) Starości – należy przez to rozumieć Starostę Leskiego,
- 3) jednostkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Powiatu Leskiego,
- 4) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje niebędące jednostkami sektora finansów publicznych oraz nie działające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej którym ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, działające na terenie Powiatu Leskiego,
- 5) inicjatywie obywatelskiej – należy przez to rozumieć formę współpracy Powiatu Leskiego z mieszkańcami Powiatu Leskiego, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej,
- 6) majątku – należy przez to rozumieć nieruchomości lub ich części wchodzące w skład powiatowego zasobu nieruchomości oraz ruchomości,
- 7) ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
- 8) infrastrukturze Powiatu – należy przez to rozumieć podstawowe urządzenia, budynki użyteczności publicznej i instytucje usługowe, których istnienie jest niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Powiatu Leskiego,
- 9) Biurze – należy przez to rozumieć Biuro ds. współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Starostwa Powiatowego w Lesku.

**§ 2**

1. Procedura określa sposób wykorzystania majątku i infrastruktury, będącej własnością Powiatu organizacjom pozarządowym i inicjatywom obywatelskim, działającym na obszarze Powiatu, w tym podstawę wykorzystania, tryb złożenia wniosku o wykorzystanie majątku lub infrastruktury, a także warunki i okres ich wykorzystania.

2. Procedura wykorzystania majątku i infrastruktury stanowi instytucjonalną, pozafinansową formę wsparcia, kierowaną do pomiotów, o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszej procedury.
3. Celem niniejszej procedury jest rozwój zakresu i form współpracy z organizacjami pozarządowymi i wspieranie inicjatyw obywatelskich.

## **Przedmiot procedury, zasady oraz tryb wykorzystania majątku**

### **§ 3**

Przedmiotem procedury jest udostępnienie nieruchomości lub ich części należących do powiatowego zasobu nieruchomości, w tym nieruchomości należących do jednostek organizacyjnych, stanowiących własność Powiatu, które nie zostały oddane w użytkowanie wieczyste oraz nieruchomości będących przedmiotem użytkowania wieczystego Powiatu, nieruchomości oraz infrastruktura Powiatu.

### **§ 4**

Majątek lub infrastruktura Powiatu może być wykorzystana wyłącznie na działalność społecznie użyteczną, prowadzoną w sferze zadań publicznych, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### **§ 5**

1. Udostępnienie majątku lub infrastruktury Powiatu na cele określone w § 4 następuje na wniosek organizacji pozarządowej lub inicjatywy obywatelskiej, złożony w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Lesku. Wniosek może być złożony w ciągu całego roku budżetowego. Złożony wniosek jest badany pod względem formalnym i merytorycznym przez Biuro.
2. Wniosek powinien zawierać w szczególności:
  - 1) dane organizacji lub inicjatywy oraz osoby upoważnione do ich reprezentowania,
  - 2) szczegółowy opis planowanego działania,
  - 3) szczegółowe wskazanie majątku lub infrastruktury objętej wnioskiem,
  - 4) określenie rozpoczęcia terminu,
  - 5) wskazanie okresu udostępnienia
3. Do wniosku należy dołączyć:
  - 1) aktualne – wydane nie wcześniej niż 30 dni przed złożeniem wniosku, zaświadczenie właściwego organu o wpisie do rejestru bądź ewidencji,
  - 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy.
  - 3) aktualny statut,
  - 4) ewentualne uzasadnienie o nieodpłatne udostępnienie majątku lub infrastruktury Powiatu.
4. Wniosek podlega rozpatrzeniu w ciągu 30 dni.
5. Wzór wniosku określa załącznik nr 2 do uchwały.
6. Wniosek podlega odrzuceniu w przypadku:
  - kiedy złożony wniosek nie spełnia wymogów formalnych,
  - kiedy wnioskodawca nie dołączył wymaganych dokumentów,

- w sytuacji, gdy udostępnienie majątku lub infrastruktury jest sprzeczne z celami statutowymi Powiatu, organizacji pozarządowej lub inicjatywy obywatelskiej.  
7. Odmowa następuje w formie pisemnej.

## § 6

1. Powiat udostępnia podmiotom, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej procedury majątek lub infrastrukturę na czas niezbędny do realizacji zadania.
2. Udostępnienie następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Powiatem Leskim a podmiotami, o których mowa w § 5 ust. 1.
3. Umowa, o której mowa w ust. 2 zawiera w szczególności wykaz składników udostępnianego majątku lub infrastruktury, ewentualne określenie zasad odpłatności a także termin, okres i cel ich przekazania.

## **Sposób korzystania z majątku lub infrastruktury, postanowienia końcowe**

## § 7

1. Udostępniony majątek lub infrastruktura powinna być wykorzystywana zgodnie z przeznaczeniem, w sposób nie pogarszający ich właściwości, zgodnie z wymogami prawidłowej gospodarki.
2. Starosta lub upoważniona przez niego osoba ma prawo kontroli sposobu korzystania z majątku lub infrastruktury.
3. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli okaże się, że majątek lub infrastruktura jest wykorzystywana w sposób sprzeczny z przeznaczeniem, w szczególności dysponujący majątkiem nie przestrzega obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz niniejszej procedury, Starosta może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

## § 8

Po upływie okresu udostępnienia majątku lub infrastruktury Powiatu, organizacja pozarządowa lub inicjatywa obywatelska jest zobowiązana do jej zwrotu w stanie nie pogorszonym.

**STAROSTA**  
*Marek Pańko*

## **WNIOSEK**

### **o udostępnienie majątku lub infrastruktury Powiatu Leskiego na działalność społecznie użyteczną, prowadzoną w sferze zadań publicznych**

**przez .....**  
(nazwa organizacji lub inicjatywy obywatelskiej)

1. Po zapoznaniu się z zapisami Uchwały Nr ... Zarządu Powiatu w Lesku z dnia ... w sprawie ustalenia procedury wykorzystania majątku i infrastruktury Powiatu Leskiego organizacjom pozarządowym i inicjatywom obywatelskim, wnoszę o udostępnienie majątku/infrastruktury\* Powiatu Leskiego na .....

(wskazać szczegółowo planowane działanie)

2. W celu realizacji działania o którym mowa w pkt 1 wnoszę o udostępnienie

.....  
(należy szczegółowo wskazać majątek lub infrastrukturę Powiatu)

3. Termin rozpoczęcia realizacji zadania .....

4. Okres realizacji zadania .....

Do wniosku dołączam:

- 1) aktualne – wydane nie wcześniej niż 30 dni przed złożeniem wniosku, zaświadczenie właściwego organu o wpisie do rejestru bądź ewidencji,
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy,
- 3) aktualny statut,
- 4) uzasadnienie o nieodpłatne udostępnienie majątku lub infrastruktury Powiatu (jeśli dotyczy).

.....  
(data i podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania)

\*niepotrzebne skreślić

**STAROSTA**  
*Marek Pańko*